

## INSTRUCTIVO DE RENUNCIA

1. Para realizar la renuncia a su beca debe ingresar en la web <http://postulaciones.posgrados.udelar.edu.uy>.
2. Una vez haya ingresado en el sistema, debe ir a la opción **Postulaciones**, situada en el menú de su izquierda. Ahí podrá hacer click en la opción **¿Renunciar?**.

**cap** COMISIÓN  
ACADÉMICA  
DE POSGRADO

Tristán Narvaja 1513/101  
C.P.: 11200; Montevideo, Uruguay  
(+598) 24018662, 24002337,  
24004961  
[postulaciones@posgrados.udelar.edu.uy](mailto:postulaciones@posgrados.udelar.edu.uy)

Por consultas por favor diríjase al foro de preguntas y respuestas

**Menú principal**

**Datos generales**

Modificación de datos personales  
Cargos que ocupa en la Udelar  
Cambiar clave de acceso

**Información de convocatorias**

Convocatorias abiertas  
Convocatorias anteriores

**Información de postulaciones**

Postulaciones

**Beneficiarios - Tomar posesión de la beca**

Confirmar aceptación de la beca / renunciar  
Información adicional requerida (servicio de cobro)  
Descargar convenio  
Cerrar sesión

**cap** COMISIÓN  
ACADÉMICA  
DE POSGRADO

Tristán Narvaja 1513/101  
C.P.: 11200; Montevideo, Uruguay  
(+598) 24018662, 24002337, 24004961 [postulaciones@posgrados.udelar.edu.uy](mailto:postulaciones@posgrados.udelar.edu.uy)

Por consultas por favor diríjase al foro de preguntas y respuestas

**Postulaciones en la CAP**

registros listados: 1

Postulaciones	fecha de postulación	estado	acciones
convocatoria			
Becas de apoyo para la finalización de estudios de posgrado en la Udelar, Maestría, 2019	07/09/2019	finalizada	<a href="#">¿Renunciar?</a>



3. A continuación seleccionar la beca a la que quiere renunciar.

**cap** COMISIÓN  
ACADÉMICA  
DE POSGRADO

Tristán Narvaja 1513/101,  
C.P.: 11200, Montevideo, Uruguay  
(+598) 24018662, 24082337,  
24004961  
[posgrados@posgrados.udelar.edu.uy](mailto:posgrados@posgrados.udelar.edu.uy)

Por consultas por favor diríjase al  
foro de preguntas y respuestas

**Menú principal**

Datos generales  
Modificación de datos personales  
Cargos que ocupa en la Udelar  
Cambiar clave de acceso

Información de convocatorias  
Convocatorias abiertas  
Convocatorias anteriores

Información de postulaciones  
Postulaciones

Beneficiarios - Tomar posesión  
de la beca  
Confirmar aceptación de la beca /  
renunciar  
Información adicional requerida  
(servicio de cobro)  
Descargar compromiso  
Cerrar sesión

## Formulario de renuncia

Seleccione la postulación por la que quiere solicitar una renuncia

Identificador	Instrumento	Nivel	Estado actual	Desde la fecha:
BPPM	Becas de apoyo para la finalización de estudios de posgrado en la Udelar	Maestría	Seleccionado	2019-02-11 13:55:53

4. Deberá cerrar el mensaje que le aparece, rellenar la información requerida y pulsar la opción **Siguiente**.

**cap** COMISIÓN  
ACADÉMICA  
DE POSGRADO

Tristán Narvaja 1513/101,  
C.P.: 11200, Montevideo, Uruguay  
(+598) 24018662, 24082337,  
24004961  
[posgrados@posgrados.udelar.edu.uy](mailto:posgrados@posgrados.udelar.edu.uy)

Por consultas por favor diríjase al  
foro de preguntas y respuestas

**Menú principal**

Datos generales  
Modificación de datos personales  
Cargos que ocupa en la Udelar  
Cambiar clave de acceso

Información de convocatorias  
Convocatorias abiertas  
Convocatorias anteriores

Información de postulaciones  
Postulaciones

Beneficiarios - Tomar posesión  
de la beca  
Confirmar aceptación de la beca /  
renunciar  
Información adicional requerida  
(servicio de cobro)  
Descargar compromiso  
Cerrar sesión

## Formulario de renuncia

**Atención**

El procedimiento para renunciar consiste en:

- Verificar sus datos.
- Descargar el PDF generado por el sistema.
- Firmar el documento.
- Subir un escaneo del documento firmado.

CERRAR

Dirección

\_\_\_\_\_

Teléfono

\_\_\_\_\_

Celular

\_\_\_\_\_

Email

\_\_\_\_\_

**SIGUIENTE**



5. Rellenar el formulario de renuncia y pulsar la opción **Proceder**.

6. Pulsar la opción **Descargar documento**, imprimirlo, firmarlo y cargarlo en la casilla **Subir comprobante**. Para finalizar, deberá seleccionar la opción **Confirmar renuncia**.

Cuando completado este procedimiento, por favor escribanos a:  
[cap@posgrados.udelar.edu.uy](mailto:cap@posgrados.udelar.edu.uy).